

# Tietosuojaseloste

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukainen selvitys henkilötietojen käsittelystä.

## Rekisterinpitäjä

NSD Consulting Oy  
Y-tunnus: 2501384-4  
osoite: Keilaranta 1, 02150 Espoo  
p. 020 7345620  
sähköposti: info@nsd.fi

## Tietosuoja-asioita koskevat yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään kirjallisesti lähettämällä sähköpostia osoitteeseen tietosuoja@nsd.fi

## Henkilötietojen käsittelyn peruste ja tarkoitus

Rekisterin pitäjä tallentaa potentiaalisten liiketoimintakumppaniyritysten yhteystietoja, jotta yrityksen edustajaan on mahdollista tehdä yhteydenottoja. Perusteena oikeutettu etu.

Yhteyden oton aikana rekisterin pitäjä tallentaa potentiaalisen liiketoimintakumppanin tietoja (tarkemmin seuraavassa kappaleessa), joita tarvitaan potentiaalisen liiketoimintakumppanin teknisten valmiuksien arviointiin sekä liiketoimintakumppanien välisten sopimusten täytäntöönpanoo (kun tietoja tarvitaan esim. laskutuksessa tai käyttäjäprofiilien luomisessa). Perusteena suostumus.

## Käsitteltävät henkilötiedot ja käsittely peruste

- Yhtiön nimi (oikeutettu etu)
- Y-tunnus (oikeutettu etu)
- Paikkakunta (oikeutettu etu)
- Web-sivuston osoite (oikeutettu etu)
- Yhteyshenkilön nimi (oikeutettu etu)
- Puhelinnumero (oikeutettu etu)
- Sähköpostiosoite (suostumus)
- Syntymäaika (suostumus)
- Profiilikuva (suostumus)
- LinkedIn-sivuston osoite (suostumus)
- Palvelun tarjoajan koulutus (suostumus)
- Palvelun tarjoajan työkokemuksen määrä eri teknologioista (suostumus)
- Palvelun tarjoajan ammatillinen historia (suostumus)
- Palvelun tarjoajan CV (suostumus)

## Henkilötietojen suojaus

Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämislä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta.

Rekisterinpitäjä käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suojaustoimia tämän tavoitteen varmistamiseksi, mukaan lukien palomuurien, salaustekniikoiden ja turvallisten laitteiden käyttö, asianmukainen kulunvalvonta, tietojärjestelmien käyttäjätunnusten huolellinen hallinta sekä henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön ohjeistaminen.

Kaikilla henkilötietoja käsittelevillä työntekijöillä on työsopimuslain (55/2001) ja niitä täydentävien salassapitosopimusten perusteella vaitiolovelvollisuus rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista.

## Tietojen säilytysaika

Rekisterin pitäjä säilyttää tietoja enintään viiden vuoden ajan viimeisestä yhteydenotosta liiketoimintakumppaniyrityksen edustajan ja rekisterin pitäjän välillä.

## Rekisteröidyn oikeudet

*Oikeus saada pääsy henkilötietoihin*

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja, ja jos käsitellään, oikeus saada kopio henkilötiedoistaan.

*Oikeus tietojen oikaisemiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää, että häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot korjataan. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla

tarvittavat lisätiedot.

*Oikeus tietojen poistamiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää itseään koskevien henkilötietojen poistamista, jos

- a. henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne on kerätty; tai
- b. henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

*Oikeus käsittelyn rajoittamiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa itseään koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos

- a. rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden;
- b. käsittely on lainvastaista, ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; tai
- c. rekisterinpitäjä ei enää tarvitse henkilötietoja käsittelyn alkuperäisiin tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

*Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen*

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat ja hänen itse toimittamansa henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

*Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle*

Henkilötietoasioiden kansallisena valvontaviranomaisena on oikeusministeriön yhteydessä toimiva tietosuojavaltuutetun toimisto. Sinulla on oikeus saattaa asiasi valvontaviranomaisen käsiteltäväksi, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.